



Piazza Vicari 1  
CH - 6982 Agno  
Tel. +41 (0)91 612 23 40  
Fax +41 (0)91 612 23 41  
E-mail: ufficiotecnico@agno.ch

## MODULO PER IL RITIRO E CONSEGNA TAVOLI E PANCHE SOLO PER RESIDENTI

Nome e cognome: \_\_\_\_\_

Recapito E-Mail: \_\_\_\_\_

Indirizzo completo: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ Mobile: \_\_\_\_\_

Luogo di utilizzo: \_\_\_\_\_

Scopo utilizzo: \_\_\_\_\_

Data di ritiro / riconsegna: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Richiesta tavoli \_\_\_\_\_ pz.                      Disponibilità massima    6 pz.

Richiesta panche \_\_\_\_\_ pz.                      Disponibilità massima    12 pz.

La disponibilità del materiale varia in base alle richieste. Per ottenere e restituire il materiale si deve:

1. Presentare la richiesta **almeno 15 giorni prima** della data di ritiro.
2. Consegnare il formulario all'Ufficio tecnico comunale per approvazione.
3. L'autorizzazione viene rilasciata dopo il versamento della caparra di CHF 100.-- presso l'ufficio utenze.
4. Ritiro e riconsegna presso l'Ecocentro, **per conferma chiamare lo 091.6122340 il giorno prima.**
5. Sia al ritiro sia alla consegna presentare il formulario firmato e timbrato dall'Ufficio tecnico.
6. Verificato lo stato del materiale, ottenere il visto del responsabile al ritiro.
7. Presentare il formulario presso l'Ufficio tecnico per la restituzione della caparra.

**Orari sportello:** da Lu a Ve dalle 09:45 alle 11:45 e Me dalle 17:30 alle 18:30.

**Orari Ecocentro:** Lu e Me dalle 14:00 alle 18:00 - Sa dalle 10:00 alle 12:00 - dalle 14:00 alle 16:00.

**Il materiale che risulterà danneggiato o che non verrà consegnato sarà fatturato al richiedente.**

Luogo e data: \_\_\_\_\_ Firma del richiedente: \_\_\_\_\_

### **Non compilare**

Data consegna: \_\_\_\_\_

Stato del materiale: \_\_\_\_\_

Luogo e data: \_\_\_\_\_ Firma del responsabile: \_\_\_\_\_

Rimborso caparra

Luogo e data: \_\_\_\_\_ Firma del responsabile: \_\_\_\_\_